



ESTATUTS CLUB ESPORTIU DE RÈGIM GENERAL

**-CAPÍTOL PRIMER-
DENOMINACIÓ, OBJECTE I DISPOSICIONS GENERALS**

Article 1.- Denominació.

L'entitat CLUB ESPORTIU BÀSQUET SANT JORDI (en endavant CEB SANT JORDI), fundada en data 29 de juny de 1962, com a club esportiu de règim general, és una entitat privada amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar i d'actuar i sense ànim de lucre, format per persones físiques, els objectius bàsics del qual són el foment, el desenvolupament i la pràctica continuada de l'activitat física i esportiva.

Aquesta entitat es constitueix per temps indefinit i inicia les seves activitats en el moment de la seva constitució.

Article 2.- Domicili social.

El domicili social s'estableix al c/Cervantes, 75-77, 08191-Rubí, amb el número de telèfon 93-588.65.69, i amb l'adreça de correu electrònic cebsantjordi@cebsantjordi.cat.

En cas de modificació del domicili social s'haurà de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció.

Article 3.- Objectiu.

L'entitat CEB SANT JORDI té com a objectiu el desenvolupament i la pràctica de la modalitat esportiva de bàsquetbol.

L'entitat Club Esportiu Bàsquet Sant Jordi, amb caràcter secundari, i també sense ànim de lucre organitza activitats destinades a fomentar la cohesió social a través de la pràctica del bàsquetbol. Als efectes de participar en les competicions oficials corresponents, s'adherirà en qualitat d'entitat federada a l'organisme corresponent, en aquest cas, a la Federació Catalana de Bàsquetbol i, si fos necessari, a d'altres organitzacions o competicions escolars.

La junta directiva podrà proposar la incorporació de noves modalitats o disciplines esportives per a la seva pràctica en el si de l'entitat, la qual cosa haurà de ser aprovada per l'assemblea general. En cas d'incorporar la pràctica de noves modalitats o disciplines esportives s'haurà de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció.

El Club Esportiu bàsquet Sant Jordi pot, directa o indirectament, promoure la construcció i/o gestionar l'explotació d'equipaments i instal·lacions esportives de tota mena, sempre que els seus rendiments econòmics reverteixin en la finalitat esportiva definida en aquests estatuts.



3. Per acord de l'assemblea general es poden incorporar noves classes de socis o sòcies, tot regulant les condicions que han de complir les persones per adquirir aquesta categoria i els seus drets i deures. Aquest acord s'haurà de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció, donat que comportarà una modificació estatutària.

Article 8.- Categoria de socis/es. Definicions.

L'entitat disposa de les següents categories de socis/es, tot i que se'n podran crear de noves si es disposa del vot favorable de l'Assemblea general:

1. Socis/es numeraris o de ple dret. Persones físiques majors d'edat que s'adhereixin a l'entitat amb posterioritat a la seva fundació i constitució.
2. Socis/es d'honor. Persones físiques majors d'edat reconegudes o de prestigi que donen suport a la tasca de l'entitat o els principis que aquesta defensa. Són càrrecs honorífics vitalicis.
3. Socis/es aspirants. Són les persones físiques menors d'edat. Un cop adquirida la majoria d'edat, en el supòsit de romandre a l'entitat, passarien a ser automàticament "socis/es numeraris".

Article 9.- Drets de socis/es.

1. Socis/es numeraris o de ple dret.
 - a) Participar amb veu i vot a les reunions de l'assemblea general.
 - b) Elegir o ser elegits/des per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius d'acord amb aquests estatuts.
 - c) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
 - d) Participar i gaudir de les activitats esportives, recreatives i culturals organitzades per l'entitat.
 - e) Impugnar els acords de l'assemblea general i de la junta directiva i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres d'aquest òrgan de govern.
 - f) Dret d'ésser informats/des de la marxa de l'entitat i, en particular, el dret de:
 - ⇒ Ésser informats/des de la identitat de les altres persones associades tenint en compte el marc legal incloses les limitacions establertes a la normativa vigent aplicable en cada cas en matèria de protecció de dades, que en últim cas comportarà que els socis/es donin el seu consentiment exprés i inequívoc perquè l'entitat pugui facilitar les seves dades, del nombre d'altres i baixes i de l'estat de comptes, per a la qual cosa poden consultar els llibres de l'entitat.
 - ⇒ Ésser informats/des per la junta directiva, un cop convocada l'assemblea i amb l'antelació suficient, dels assumptes que s'hagi previst tractar-hi, i rebre'n informació verbal durant la reunió.
 - ⇒ Obtenir un exemplar dels estatuts vigents i dels reglaments de règim intern, si n'hi ha.
 - g) Ser escoltats/des prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
 - h) Fer ús dels serveis comuns que l'entitat estableixi o tingui a la seva disposició.
 - i) Formar part dels grups de treball.



3. Socis/es aspirants.

- Abonar les quotes d'entrada, periòdiques, derrames o qualsevol altra que estableixin els òrgans de govern competents per a la seva classe de soci o sòcia.
- Complir els estatuts de l'entitat, els reglaments interns i els acords de l'òrgan de govern de representació o d'assemblea general, adoptats vàlidament en l'àmbit de les seves competències.
- Contribuir al compliment de les activitats de l'entitat, tant esportives com de participació en els òrgans directius, consultius, o de govern, quan escaigui.
- Facilitar un domicili postal, adreça de correu electrònic i/o qualsevol altra dada necessària per al lliurament de les comunicacions de l'entitat i notificar els canvis de les citades dades.
- Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'entitat.

Article 11.- Pèrdua de la condició de soci/a.

- Per voluntat pròpia comunicada formalment per escrit a la junta directiva.
- Per sanció disciplinària, fruit d'infracció disciplinària prevista, acordada per la junta directiva, amb audiència prèvia a la persona interessada i la corresponent incoació d'expedient disciplinari.
- Pel no pagament de les quotes establertes pels òrgans de govern competents, amb la instrucció d'un expedient contradictori que garanteixi el tràmit d'audiència del soci o de la sòcia. L'impagament de la quota anual implicarà l'inici d'un expedient contradictori de pèrdua de condició de soci en el que s'informarà al soci de que se li ha iniciat dit expedient, se li donarà un termini per a que pugui expressar allò que consideri necessari al·legar i posteriorment, si l'impagament persisteix es notificarà per part de la Junta l'expulsió com a soci de l'entitat.

-CAPÍTOL TERCER-

ÒRGANS DE GOVERN, DE REPRESENTACIÓ I D'ADMINISTRACIÓ

Article 12.- Òrgans de govern.

Els òrgans de govern, gestió, administració i representació són:

- L'assemblea general.
- La junta directiva.

Article 13.- Assemblea General. -Definició.-

- L'assemblea general és l'òrgan suprem i sobirà de l'entitat i els seus acords són vinculants per a tots els socis i sòcies i per a la junta directiva.
- Integren l'assemblea general tots els socis i sòcies numeraris/numeràries o de ple dret que no tinguin suspesa la condició de soci o sòcia en el moment de la convocatòria.



Article 16.-Assemblea General. -Convocatòria.-

1. L'assemblea és convocada per acord de la junta directiva, mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze (15) dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat a totes les persones membres del col·lectiu de socis/es via postal al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats/des o via correu electrònic segons la relació de e-mails que ha de tenir l'entitat.
3. Les reunions de l'assemblea general les presideix el president o presidenta de l'entitat. Si no hi és, l'ha de substituir, successivament el vicepresident o vicepresidenta, per ordre de grau, o, en el seu defecte, el o la membre de més edat de la junta. Hi ha d'actuar com a secretari o secretària qui ocupi el mateix càrrec a la junta directiva.
4. El secretari o secretària redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar conjuntament amb el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.
5. Al començament de cada reunió de l'assemblea general s'aprovarà o s'esmenarà l'acta de la reunió d'Assemblea anterior. Dita acta s'haurà posat, juntament amb altra documentació rellevant, a disposició de tots els socis al local social, com a mínim cinc (5) dies naturals abans de l'Assemblea en la que s'haurà d'aprovar.

Article 17.-Assemblea General. -Constitució.-

1. L'assemblea general es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis i sòcies presents.
2. El 10% dels socis i sòcies de ple dret integrants de l'assemblea poden sol·licitar a la junta directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes a tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir.
3. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 18.-Assemblea General. -Votacions.-

1. Els socis i sòcies de ple dret integrants de l'assemblea han d'acreditar-se mitjançant un document públic d'acreditació de la personalitat per poder assistir a la reunió convocada i correspon un (1) vot a cada membre.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents, llevat d'aquelles qüestions per a les quals aquests estatuts estableixin una majoria qualificada.



3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Entitats Esportives mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs. En el cas que les persones que ocupin els càrrecs de president/a i secretari/a canviïn, els certificats que s'han d'emetre, hauran de fer contar la signatura del secretari/a "sortint" i del secretari/a "entrant", amb el vistiplau del president/a "sortint" i del president/a "entrant".

Article 22.-Junta Directiva. -Facultats com a òrgan col·legiat.-

La Junta Directiva té les facultats següents:

1. Representar, dirigir i administrar l'entitat de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
2. Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
3. Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'entitat.
4. Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'entitat han de satisfer.
5. Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
6. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
7. Contractar els empleats que l'entitat pugui tenir.
8. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
9. Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'entitat, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
10. Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
11. Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - a) Subvencions o altres ajuts.
 - b) L'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació.
12. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 30 d'aquests estatuts.
13. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.



2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del/a president/a o del/a secretari/a o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

Article 26.- Junta Directiva. -Presca de decisions i votacions-

La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 27.- Junta Directiva. -Actes-

1. Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.
2. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 28.- Junta Directiva. -Delegació de facultats-

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.
3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

Article 29.- Junta Directiva. -Cessament-

El cessament de les persones que componen la junta directiva es produeix, si és el cas, per les causes següents:

1. Acabament del mandat natural per al qual es van elegir.
2. Pèrdua de la condició de soci o sòcia de ple dret de l'entitat.
3. Mort, declaració d'absència o incapacitat que impedeixi l'exercici del càrrec.
4. Decisió disciplinària que inhabiliti la persona per ocupar algun càrrec dels òrgans de govern o representació de l'entitat.
5. Aprovació d'un vot de censura.
6. Per dimissió de l'interessat o interessada formalitzada per escrit.



**-CAPÍTOL QUART-
ÒRGANS DE GOVERN, DE REPRESENTACIÓ I D'ADMINISTRACIÓ. COMISSIÓ GESTORA.**

Article 32.- Comissió Gestora.-

1. No obstant l'anterior, si la dimissió, renúncia o el cessament dels components de la junta directiva es produeix de forma simultània i generalitzada, cal constituir una comissió gestora quan es doni un dels supòsits següents:
 - a) Sempre que les vacants afectin a més del 50% dels/les components de l'òrgan directiu, incloent-hi la de president o presidenta.
 - b) Quan les vacants afectin a més del 75% dels/les membres directius, però no al president o presidenta.
 - c) En qualsevol cas, sempre que la junta directiva resti constituïda per un nombre de membres inferior a tres (3) persones.
2. La comissió gestora té com a finalitat principal convocar eleccions per proveir els càrrecs de la junta directiva, la qual cosa ha de ser en el termini màxim de tres (3) mesos des de que s'hagi pres possessió dels càrrecs.
3. S'exceptua d'aquesta regulació els supòsits en els que la dimissió es produeix per la decisió dels/les cessants de presentar-se com a candidats o candidates en un procés electoral convocat. En aquest cas, si resten a la junta directiva 1/3 dels/les seus/ves components, la junta es manté amb aquests membres sense que calgui proveir les vacants ni nomenar la comissió gestora. En cas contrari, els/les membres no dimitits, més els/les titulars de la junta electoral es constituïran en junta provisional fins a la finalització de les eleccions.

**-CAPÍTOL CINQUÈ-
ÒRGANS DE GOVERN, DE REPRESENTACIÓ I D'ADMINISTRACIÓ. PROCÉS ELECTORAL JUNTA DIRECTIVA.**

Article 33.- Procés electoral. -Elecció membres Junta Directiva.-

1. Les persones que han de compondre la junta directiva han de ser elegides, en reunió d'assemblea general, per majoria de vots mitjançant sufragi lliure, presencial, directe, igual i secret entre els socis i sòcies amb dret a vot.
2. Són electores i elegibles les persones que siguin sòcies de ple dret, que:
 - a) Siguin majors d'edat.
 - b) No tinguin suspesa la condició de soci o sòcia en el moment de la convocatòria.

Per poder ser elegible cal que la persona sòcia hagi ostentat dita condició de soci durant un termini mínim d'un any.



Article 36.- Procés electoral. -Junta Electoral.-

1. La junta electoral és l'òrgan a qui correspon l'exercici de la potestat jurisdiccional esportiva en l'àmbit electoral i estarà formada per tres (3) membres, un dels quals en serà president o presidenta i un altre secretari o secretària.
2. Dins els 2 dies següents a la seva designació, els components de la junta electoral han de prendre possessió del càrrec i constituir-la formalment, i elegir-ne el president o presidenta. Ha d'actuar com a secretari o secretària de la junta electoral amb veu però sense vot el que ho sigui de l'entitat.
3. Ha de conèixer i resoldre sobre:
 - a) Reclamacions durant el procés electoral.
 - b) Admissió i refús de candidatures.
 - c) Proclamació de candidatures.
 - d) Incidents.
 - e) Qualsevol qüestió que pugui sorgir en el procés electoral de l'entitat.
4. Les reclamacions davant la junta electoral s'han de fer en un termini de tres (3) dies hàbils després que s'hagi produït el fet objecte d'impugnació. La resolució de la junta electoral s'ha d'efectuar dins els dos (2) dies hàbils següents a la presentació de la reclamació per part dels socis i sòcies de ple dret que l'hagin plantejat.
5. Les seves resolucions es poden recórrer, en el termini de tres (3) dies hàbils següents al de la notificació objecte de recurs o al d'aquell en què la reclamació s'entengui desestimada tàcitament perquè no s'ha dictat cap resolució expressa en el termini abans citat, davant de:
 - a) El comitè d'apel·lació de la federació esportiva catalana corresponent a l'esport principal de l'entitat si practica esport federat i està afiliada.
 - b) El Tribunal Català de l'Esport si l'entitat no practica esport federat i no està afiliada a cap federació esportiva catalana.

Article 37.- Procés electoral. -Candidatures.-

1. Les candidatures han d'incloure el nom dels socis i sòcies candidats i candidates, encapçalades pel candidat o candidata a president o presidenta.
2. Si es presenta només una (1) candidatura o només una (1) en fos vàlida, la junta electoral procedirà directament a la proclamació dels seus components com a la junta directiva elegida vàlida.
3. Si no es presenta cap candidatura o no és vàlida cap de les presentades, la junta electoral ho ha de comunicar a la junta directiva o a la comissió gestora, segons el cas, òrgan que ha de convocar noves eleccions en un termini màxim de tres (3) mesos.
4. L'acta de proclamació de la candidatura guanyadora l'ha de comunicar la junta electoral mitjançant certificació, dins els tres (3) dies següents, a la junta directiva, al Registre d'Entitats Esportives i a les federacions esportives catalanes a què estigui adherida l'entitat.



2. La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al mes ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions.

-CAPÍTOL VUITÈ-
RÈGIM ECONÒMIC I DOCUMENTAL.

Article 41.- Recursos econòmics.

1. L'entitat es sotmet al règim de pressupost i patrimoni propi, d'acord amb els principis de les entitats no lucratives.
2. Els recursos econòmics de l'entitat es nodreixen de:
 - a) Les quotes que aprova l'assemblea general per als seus socis i sòcies.
 - b) Les subvencions oficials o particulars.
 - c) Les donacions, les herències o els llegats.
 - d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que es puguin obtenir.
3. El citat exercici econòmic s'inicia el dia 1 d'agost i finalitza el dia 31 de juliol, per tant, el seu tancament es produirà el dia 31 de juliol.
4. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi ha de figurar les signatures del president o presidenta, el del tresorer o tresorera i el del secretari o secretària.
5. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o tresorera o bé la del president o presidenta.

Article 42.- Exercici econòmic.

L'exercici econòmic coincideix amb la temporada esportiva que està formada per dotze (12) mesos, és a dir, de l'1 d'agost d'un any al 31 de juliol de l'any següent. Així doncs, queda tancat el dia 31 de juliol.

Article 43.- Comptes corrents o llibretes d'estalvi de l'entitat.

1. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del/a president/a, el/a tresorer/a i/o el/a secretari/a.
2. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues (2) firmes, una de les quals ha de ser la del/a tresorer/a o bé la del/a president/a.



Article 47.- Règim disciplinari. -Recursos-

1. Contra els acords disciplinaris adoptats per la junta directiva, es pot interposar recurs davant:
 - a) El comitè d'apel·lació de la federació esportiva catalana corresponent a l'esport principal de l'entitat, si l'entitat practica esport federat i està afiliada, quan es tracti de sancions per infraccions contra la conducta esportiva, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnatiu.
 - b) El Tribunal Català de l'Esport, si l'entitat no practica esport federat i no està afiliada, quan es tracti de sancions per infraccions contra la conducta esportiva, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnatiu.
 - c) L'autoritat judicial, quan es tracti de sanció imposada per infracció de les normes de conducta associativa, en el termini de quaranta (40) dies següents a la notificació de l'acte impugnatiu.
2. Per mitjà de reglament de règim interior, proposat per la junta directiva i aprovat per l'assemblea general, s'estableix un règim tipificat de sancions, així com els procediments disciplinaris d'aplicació i de recursos, de conformitat amb la legalitat vigent. Subsidiàriament és d'aplicació el règim disciplinari previst en el Text únic de la Llei de l'esport, aprovat pel Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol.

-CAPÍTOL DESE-
MODIFICACIONS ESTRUCTURALS I LIQUIDACIÓ.

Article 48.- Modificacions estructurals. -Tipologia-

1. Per a adoptar els acords de modificació estatutària, transformació, fusió, escissió i dissolució de l'entitat és necessari que en l'assemblea general convocada a l'efecte corresponent hi siguin presents, almenys, la meitat dels socis i sòcies de ple dret. Si es produeix aquest quòrum d'assistència, l'acord es pot prendre per majoria simple dels assistents. Si no es dona el quòrum d'assistència previst en el punt anterior, en primera convocatòria, en segona convocatòria es requereix, per adoptar l'acord, la majoria dels 2/3 dels assistents.
2. Una vegada pres qualsevol dels acords de modificació estructural o pres l'acord de dissolució, s'han de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció, si escau.

Article 49.- Modificacions estructurals. -Dissolució, liquidació i romanent-

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'entitat, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.





DILIGÈNCIA per fer constar que aquests són els nous estatuts del Club, modificats i degudament adaptats a la Llei 4/2008 de 24 d'abril, conforme acord d'assemblea general de socis celebrada en data 29 de novembre de 2019.

Vist-i-plau:

Fernando Berné Esteban
Secretari
DNI: 46668650V
Signatura original

Francisco Javier Jiménez Martínez
President
DNI: 46611472V
Signatura original



Generalitat de Catalunya
Consell Català de l'Esport
Registre d'Entitats Esportives

Faig constar que els presents Estatuts aprovats
Per Assemblea General de data **29/11/2019**
i inscrits per Resolució de data **11/03/2025**
s'adeqüen a la normativa vigent a la data
d'aprovació i deroguen qualsevol disposició
anterior que es contradigui amb el seu
contingut normatiu.

El/la cap del Registre

